

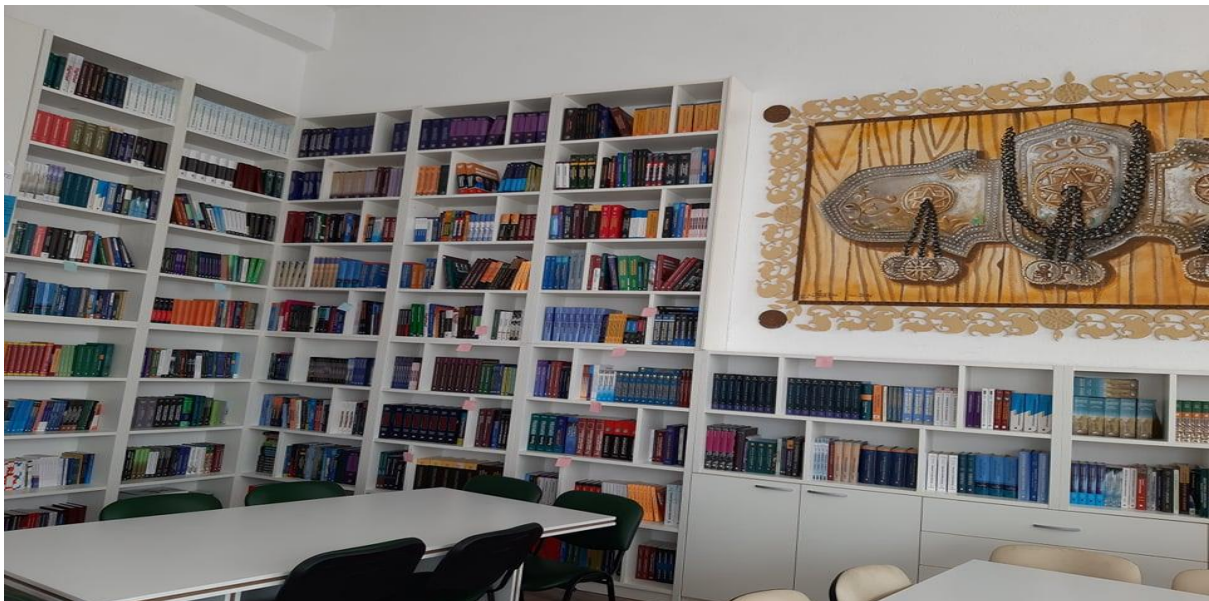
**ПРОГРАМА ЗА РАБОТА
НА ЈАВНАТА ЛОКАЛНА БИБЛИОТЕКА
„ИЛИНДЕН“-ДЕЛЧЕВО
ЗА 2025 ГОДИНА**



ДЕКЕМВРИ 2024 ГОДИНА

Програма за работа на ЈЛБ„Илинден“-Делчево
за 2025 година

Програмата за работа на ЈЛБ„Илинден“- Делчево е законска обврска согласно член 12 став 3 и 4 од Законот за библиотеки (Сл.весник 66/2004, 89/2008, 116/2010, 51/2011) , член 11 став 3 од Статутот на ЈЛБ„Илинден“- Делчево и со претходна Одлука на Управниот Одбор на ЈЛБ„Илинден“- Делчево со архивски бр. 02-40/4 од 25.11.2024 година, ЈЛБ„Илинден“- Делчево до Советот на Општина Делчево ја доставува програмата за работа за 2025 година.



*Не можеш да купиш среќа со пари,
Но можеш да изнајмиш книга
од ЈЛБ„Илинден“-Делчево,
а тоа е приближно исто.*

ВОВЕД

ЈЛБ„Илинден“-Делчево е јавна локална установа која врши библиотечна дејност.Библиотеката ја основа Општина Делчево, заради вршење дејност од областа на културата која е од јавен интерес, а придонесува за развој на образованието и трајно задоволување на културните и другите потреби на пошироката јавност.

Програмата за работа на ЈЛБ„Илинден“-Делчево за 2025 година е стратегиски документ од областа на културата.

Програмата поаѓа од јасно определена визија за развој на ЈЛБ„Илинден“ и од основаната мисија што треба да ја спроведува ЈЛБ„Илинден“-Делчево, во периодот 2025 година.

Во програмата се наведени принципите и насоките за идниот стратегиски развој и назначува различни приоритети во дејностите од библиотекарството.

1	Целосен назив	Јавна Локална библиотека„Илинден“-Делчево
2	адреса	Ул.„Светозар Марковиќ“,бр.1
3	телефон	033 412 615
4	Е-адреса	m.biblioteka@t.mk
5	Веб страница	Јlbilinden.mk
6	Работно време	Секој работен ден од 7,30 до 18 часот
7	Раководно лице	Биљана Петровска

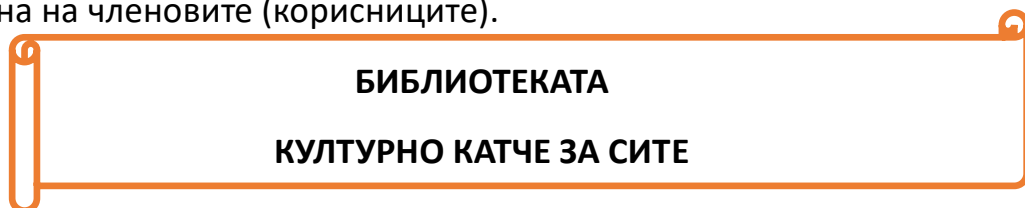
Библиотеката е непрофитна установа од областа на културата, која во согласност со стручните начела, одржува библиотечни фондови,обезбедува пристап и нивно користење и обезбедува услуги на меѓубиблиотечно позајмување.

Во извршувањето на дејноста од јавен интерес ги почитува следните принципи:сигурност во давањето на услугите,континуитет и квалитет на услугата,транспарентност,достапност и заштита на корисниците.

Библиотеката е место каде секој човек од сите возрасти, може да ја пронајде својата духовна храна според афинитетите и потребите. Библиотеката како огромно скривалиште на човековата мудрост претставува незаменлив ресурс на севкупното човечко знаење и логистичка поддршка и едукација на сите нејзини корисници. Таа претставува дел од културниот живот. Иако, последните години доминацијата е на страната на информатичката технологија, книгата како трпеливо да беше скриена некаде тука помеѓу нас. По малку заборавена, демнеше со сиот свој жар со кои просветителите ја носеа во своите пазуви. Со големи предизвици и промени што особено се чувствуваат во библиотечното работење, библиотеката несопирливо заживува и по кој знае кој пат станува место за доверливи средби во кои се чуваат националните богатства и се уриваат јазичните бариери.

МИСИЈА

Библиотеката како институција од јавен карактер во која се негува творештвото има важна улога во развојот и градењето на едно демократско општество и афирмација на националниот културен идентитет. Во едно мултикултурно општество библиотеката има обврска да ги зачува и да ги промовира различните култури и да го унапредува економскиот, културниот и социјалниот живот. Унапредувањето на културата на живеењето го реализира преку поттикнување на читањето кај децата од намала возраст, развој на креативноста кај младите, поддржување на разноликоста во културите и обезбедување на предуслови за користење на информациите од страна на членовите (корисниците).



Основната мисија на ЈЛБ „Илинден“ - Делчево е да овозможи пристап до информации за сите свои корисници од различна интелектуална, образовна, социјална и возрасна структура и широка понуда на услугите. Вработените во библиотеката се трудат да им служат на сите членови, без оглед на националната, верската и политичката припадност, пол, возраст, социјален, образовен и економски статус и затоа библиотеката

претставува идеална подлога за промовирање и негување на мултикултурноста.

Една од приоритетните мисии на библиотеката е напредување во светот на знаењето. За тоа е потребно библиотеката да прерасне во институција која ќе овозможи пристап на секој кој сака да истражува, ќе даде поддршка на сите истражувачки заедници во клучните области за обезбедување социјална и економска корист и ќе го збогати културниот живот на жителите во Делчево и Делчевско.

ВИЗИЈА

Визијата на библиотеката е „корисникот на прво место“ и ќе ја реализираме преку:

КОРИСНИКОТ НА ПРВО МЕСТО

1. Задоволување на потребите на граѓаните преку квалитетна услуга.
2. Подобрување на комуникацијата преку навременост и фер однос кон корисникот.
3. Ефективно искористување на човечките и финансиските ресурси.

Визијата на ЈЛБ „Илинден“ - Делчево е да информира, да едуцира и да го поттикнува културниот, образовниот и социјалниот развој на нашата општина и да ги задоволува потребите и интересите на читателската публика.

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА БИБЛИОТЕКАТА

Целта на библиотеката е да биде културно катче каде што нашите членови покрај книгите ќе ги користат современите технолошки можности што ги

нуди современото општество во библиотечното работење. Затоа ќе ги следиме светските трендови и ќе изградиме модерна библиотека која ќе ги овозможува истите услови како и секоја друга слична европска или светска институција. Компјутерската технологија ќе стане главен двигател во пребарувањето на книжен материјал, а интернет поврзаноста како и целосната имплементација во COBBIS-системот, ќе биде придобивка повеќе на сите корисници. Со најновите случувања во изминатите години и социјалната дистанца стана јасно дека мора да се користат дигитални алатки од страна на корисниците на услугите, за да се создадат ефикасни библиотечни услуги.

Главните цели на библиотеката за 2025 година се:

-Библиотеката да прерасне во современа модерна установа-место каде ќе се вкрстуваат културата, уметноста, историјата, едукацијата и информацијата, затоа што таа не е само сервис којшто единствено има позајмувачка дејност, затворен пункт, туку

и место каде ќе се зачува и ќе се промовира културното наследство од нашиот град.

-Услугите на библиотеката да бидат достапни до сите без оглед на возраста, расата, полот, религијата, националноста, јазикот или општествениот статус. За таа цел, таа ќе се стреми кон организирање на библиотечен кадар за брзо реструктурирање во согласност со потребите и можностите на времето што доаѓа.

-Дигитализација на книгите поради олеснување на пристапот на читателите до книгите. Исто така ќе се оди на дигитализација на одреден библиотечен материјал со кој располага библиотеката (снимање на содржини во дигитален формат со помош на дигитална камера, скенер или компјутер), зависно од можностите и финансиите. Станува збор за стари, уникатни и оштетени книги и весници. Тоа е сложена задача за која се потребни финансиски средства, опрема и луѓе за спроведување на таа активност. Процесот на дигитализација е скап, но ќе се обидеме да го реализираме постепено, или пак само да го започнеме со ресурсите со кои располагаме. Сепак убавината на книгата нема да изумре, зашто убавината на држење книга в раце, не може да ја замени ни еден медиум, бидејќи книгата ја преточува својата душа во душата на читателот.

-За задоволување на потребите на корисниците, потребна е поквалитетна комуникација помеѓу корисникот и библиотекарот. За да се оствари ќе се спроведе анкета со која ќе се утврдат потребите и услугите што ги бараат корисниците, нивните предлози за подобрување на услугите, прифаќање на секакви критики и пофалби. Врз основа на нивните потреби ќе ги определиме стратешките приоритети на дејствување. Ќе се воведат кориснички сервис „прашај го библиотекарот“. За нивно реализирање библиотеката ќе го стави на располагање целокупниот библиотечен кадар.

-Библиотеката како место во кое се собираат љубителите на културата, покрај презентирање на библиотечниот материјал, ќе организира бројни културни манифестации, изложби и промоции на книги, изложби на фотографии, промоции, организирање на други настани и одбележување на значајни датуми. Покрај тоа ќе организираме и едукативни работилници за деца, јавни дискусии, за да ги поттикнеме корисниците да ја посетуваат библиотеката. Библиотеката нашите граѓани треба да ја чувствуваат и како место каде се твори, се создава, се одржуваат работилници и простор за учење.

-Техничко опремување со што е потребно во секојдневното работење, канцелариски материјал и вложување во нова ИТ-технологија. Библиотеката ќе се насочи кон подобрување на условите за работа, обновување на инвентар, подобра комуникација со медиумите, интернет презентации, за да се привлечат нови читатели. Со нови и современи техники кои што ги содржат сите спецификации за подобра работа во COBBIS, полесно и побрзо би се услужиле читателите. Во зависност од можностите и финансиските средства би се поставиле компјутери со интернет и во читалната, за слободно користење од читателите и корисниците на услугите на библиотеката.

-Приближување на услугите што ги нуди библиотеката и книжниот фонд поблиску до јавноста и до читателите преку постоечката веб-страница и преку фб страницата на библиотеката, се со цел побрза и точна информација за новоиздадените книги и новите наслови, за сите случувања кај нас, информација од сите издавачки куќи во земјата и пошироко.

Главни приоритети на библиотеката за 2025 година се:

-Подобрување на кадровскиот потенцијал преку нивно усовршување- едукација на вработените. Во зависност од финансиите ќе учествуваат на

семинари и предавања кои ќе придонесат за унапредување на библиотечната дејност. Стручно оспособување на библиотекаарскиот кадар, кој ќе посетува семинари, курсеви, стручни предавања во НУБ „Св. Климент Охридски“ - Скопје и други форми за стручно оспособување, за да можат да ја формираат и одржуваат базата на податоци за колективни и индивидуални извори. На тој начин ќе се создадат услови за практикување на современо библиотечно работење со примена на информациска и телекомуникациска технологија (изградба на автоматизиран библиотечен систем и да обезбеди технички услови за индивидуален достап на корисниците од ОПАК (автоматски каталог на библиотека).

- Приоритет на секоја библиотека е зголемување на бројот на читатели и посетители на истата, преку разни работилници, промоции, обуки, активности со сите институции на локално ниво.

- Обврска на библиотеката треба да биде задоволување на културните потреби на припадниците на сите националности кои егзистираат на територијата на општината. Единствено со таков пристап, можеме да изградиме однос кој ќе ни гарантира атмосфера на почит, меѓусебно разбирање и квалитетен соживот. Тоа ќе се постигне со набавка на литература што ја користат сите национални групи и организирање на трибини од областа на културата на националностите.

ДЕЈНОСТ И СТРУКТУРА НА БИБЛИОТЕКАТА

ЈЛБ „Илинден“ - Делчево е правно лице, локална установа од областа на културата со непрофитна цел, со права, одговорности, овластувања и обврски кои ги има врз основа на Законот и Статутот.

Основната дејност на библиотеката е:

- набавување, истражување, собирање, стручно обработување и проучување, заштитување, чување, објавување, информирање, презентирање и давање на користење библиотечен материјал.

-промовирање и афирмирање на библиотечниот материјал,движно културно наследство,преку изложби,предавања,литературни читања,семинари и курсеви и други форми на дејствување.

-обезбедување услови за користење и научно и стручно проучување на библиотечниот фонд.

-издавање стручни публикации,каталози, водичи и друг информативен материјал.

-водење влезна евиденција,инвентарна книга, и друг вид едукација и документација.

-подготвување на библиотечни каталози,база на податоци,картотеки и нивно одржување.

-стручна обработка и чување на роднокрајниот библиотечен материјал од локално значење.

-вршење на библиографско-информациска и документациска дејност.

-следење на состојбите и нудење стручна помош на училишните библиотеки.

-стручно усовршување на библиотечните кадри

-позајмување и размена на библиотечен материјал од други библиотеки.

-грижа за правилна примена на техничко-заштитните мерки за чување и одржување на библиотечниот материјал.

-маркетиншко афирмирање на библиотечното работење.

-учество во одржување на националната заемна библиографска база на централните каталози и бази на податоци.

-задоволување на културните потреби на пошироката јавност.

-придонес за унапредување на стручната и научно-истражувачката работа, за развој на образованието, културата, науката и други дејности.

-развивање на интерактивна комуникација со корисниците заради користење и популаризација на публикациите и другиот информативен материјал.

-вршење и други услуги со информации во електронска форма.

-вршење издавачка дејност, печатење и услужни активности.

-вршење и други активности од областа на библиотечната дејност согласно Законот.

ОРГАНИЗАЦИЈА НА ДЕЈНОСТА ВО БИБЛИОТЕКАТА

За успешно остварување на задачите и функциите предвидени со Законот за библиотеки, библиотеката ја организира својата дејност преку следните служби:

-Административна служба

-Стручна служба

-Помошно-техничка служба

Раководењето и одговорноста за вкупната дејност на библиотеката што произлегува од законските и од другите нормативни акти ги остваруваат Директорот и Управниот одбор. Моментално библиотеката заедно со клонот во М.Каменица, има 9 вработени: директор, 4 библиотекари, 1 помошник библиотекар, 1 книговодите, 2 хигиеничари.

ФИНАНСИРАЊЕ НА БИБЛИОТЕКАТА

Финансирањето на библиотеката се одвива преку 2 сметки:

-Сметката 720010899090312 е сметка за наменски дотации на општина Делчево од страна на Министерството за култура и туризам. Таа сметка е

наменета за исплата на плати и други материјални трошоци неопходни за непречено одвивање на предвидените активности на библиотеката(одобрен финансиски план за 2025 г.).Средствата од блок - дотациите ќе се искористат строго наменски за да може библиотеката како јавна институција непречено да ја извршува својата дејност.

-Сметката 7200899078718 е сметка за сопствени приходи.Средствата од оваа сметка се користат како надополнување на средствата од сметката Блок дотаци.Односно , во зависност од одобриениот буџет на сметката Блок дотации се одредува и планира буџетот на оваа сметка, а сето тоа е усогласено со планираните приходи.Имено, најчесто овие средства се распоредуваат за набавка на книги, за покривање на трошоците за електрична енергија, телефон, водовод и канализација, камати за задоцнета исплата на платите на вработените,патни трошоци,исплата на членовите на Управниот одбор,за систематски прегледи на вработените, обуки и сл.

Од претходно истакнатото може да се констатира дека финансирањето на библиотеката како единка буџетски корисник, дел оди преку Министерството за култура и туризам со блок дотации, дел од самофинансирачки активности.Сепак овие средства се недоволни за извршување на најосновните дејности на библиотеката, за следење на актуелните трендови и нивна имплементација, па затоа библиотеката преку маркетинг и менаџмент ќе се труди да ги зголеми нив и да овозможи целосно и непречено вршење на својата дејност.

Со воспоставување на децентрализацијата, на локалната власт и се доделени задачи и одговорности за извршување на услуги, а библиотеките, образованието, музеите,спортот и рекреацијата се главните културни услуги.Па затоа ќе се насочува преку соработка со Локалната самоуправа, преку менаџирање и маркетинг да се изнајдат и други извори на финансирање, т.е. со добивање на најразлични проекти и грантови.

Ќе се трудиме да пронајдеме пат и стратегија за што поголема и поинтензивна соработка со приватниот бизнис-сектор, а со самото тоа и до помош од нивна страна, било тоа да е финансиски или материјална (донирање на книжен, дигитализиран библиотечен материјал),кој ќе биде достапен на користење на читателите и корисниците на библиотеката.

ЗАДАЧИ НА ОРГАНИЗАЦИСКИТЕ ЕДИНИЦИ

Програмските задачи на библиотеката според Законот за библиотечна дејност се: набавка, истражување, собирање, стручно обработување, заштита, чување, објавување, информирање и давање на користење на целокупниот библиотечен материјал. Во спроведувањето на овие задачи мора да се грижи да ги применува меѓународните стандарди за монографски и сериски публикации. Покрај ова мора да учествува во креирањето на централните каталози и бази на податоци.

ЗБОГАТУВАЊЕ НА БИБЛИОТЕЧНИОТ МАТЕРИЈАЛ

Квалитетен и функционален книжен фонд е вистинско богатство за секоја библиотека. Дополнувањето и обновувањето на фондот ќе биде една од основните задачи во работата на библиотеката во 2025 година, затоа што од неговата содржина и разновидност зависи и интересот на корисниците на библиотечните услуги и во крајна линија, бројот на читателите.

При комплетирањето како една од најважните задачи на библиотеката во 2025 година, ќе се води грижа за задоволување на интересите на читателите и постојано ќе се следи издавачката продукција во земјата. Ќе се набавува литература од сите жанрови, но и едукативни изданија за потребите на студентите, сликовници за најмалите, книги за тинејџери, лектирни изданија во координација со професорите и наставниците од средното и основните училишта во градот. Нормално, значајно место во целокупната набавка се дава на белетристиката за деца и возрасни што ја бараат читателите од сите категории, посебно македонски романи и други актуелни наслови, капитални дела, енциклопедии, реченици и лексикони.

По набавката на книжниот фонд, следува техничка обработка (Инвентирање, сигнирање, потпечатување и сместување) на целокупниот книжен фонд што пристигнува во библиотеката. Во електронскиот каталог, освен што ќе се надополнува со нови наслови, ќе се продолжи со

ретроактивно внесување на старите книги заради комплетна каталожка евиденција на целокупниот книжен фонд на библиотеката. Овој каталог, освен за основна евиденција, ќе служи и за информирање за достапноста на одредена книга или наслов на сите читатели, но и потенцијални нови корисници, кои што можат по електронски пат, од било кое место да проверат дали посакуваниот наслов се наоѓа во фондот на библиотеката и дали е изнајмен или е слободен.

Посебен придонес во збогатувањето на книжниот фонд на библиотеката во изминатите години даде и Владата на Република Северна Македонија со преведените наслови на стручни дела од врвни автори од најпрестижните универзитети. Книжниот фонд ќе се зголеми и по пат на донации на книги од роднокрајни автори, други автори и институции. Многу знајачна е и соработката со другите библиотеки од земјата и странство и размена на искуства во збогатување на библиотечниот книжен фонд.

ЗБОГАТУВАЊЕ НА РОДНОКРАЈНОТО ОДДЕЛЕНИЕ

Роднокрајното одделение е значајно катче на библиотеката, содржи најразновиден и специфичен библиотечен материјал. Во него се опфатени публикации, документи, ракописи, ситен печат, плакати, карти, фотографии и друг вид печатен или ракописен материјал, чии што автори се од Делчево или пак делата се однесуваат на Делчево.

Главна задача на ова одделение во 2025 година е да ги следи новите книги или друг вид на пишуван материјал што се однесува на културното и научното живеење во градот. Тоа се нови книги, изложби, литературни претставувања, книжевни средби и друго, со што роднокрајната збирка се надополнува и збогатува.

Роднокрајното одделение е вклучено во електронското библиотечно работење COBBIS, и во 2025 година ќе се надополнува, на тој начин ќе им стане подостапно на корисниците, посебно на оние што истражуваат на разни теми и од разни области во Делчево.

Библиотеката располага со богата роднокрајна збирка на литература и ракописи од Делчево и околината. Истата секоја година се надополнува со нови наслови создадени од перото на роднокрајните автори. Книгите во

роднокрајното одделение претставуваат културен траен документ за сите случувања во општина Делчево. Затоа во 2025 година ќе се посвети посебно внимание на собирање, комплетирање и обработка на овој вид библиотечен материјал и промоција на делата на роднокрајните автори.

ЗБОГАТУВАЊЕ НА ОДДЕЛОТ ЗА СТРАНСКА ЛИТЕРАТУРА

Во библиотеката постои посебен оддел(полице) за странска литература, каде читателите можат да најдат литература на англиски, германски и француски јазик. Изминатите две години, оваа странска литература е значајно збогатена, особено со детска литература на англиски јазик, по пат на донации.

ОДДЕЛ ЗА СТРУЧНА ОБРАБОТКА НА НАБАВЕНИОТ БИБЛИОТЕЧЕН МАТЕРИЈАЛ

Обработката на библиотечниот материјал исто така е една од поважните задачи и таа се состои во креирање, ажурирање и превземање на библиографски записи во локалната и главната база на податоци COBISS.MK според усвоените библиотечни стандарди и Универзалната децимална класификација. Стручната обработка на библиотечната граѓа ќе ги опфати следните дејности: формирање стручни и предметни индекси на монографски и периодични публикации на книжниот фонд за возрасни, книжен фонд за деца, роднокраен и подвижен книжен фонд, изработка на единствен библиографско-каталоген опис за библиотечната граѓа (SBD(M)). Овој креиран каталог им овозможува на нашите корисници да ги пронајдат потребните наслови, а исто така можат да позајмат книги од библиотеките во другите градови. Во 2025 година, вработените ќе посетуваат обуки за стекнување на нови сертификати кои ќе им овозможат работа во COBISS.

Се очекува да се добијат наслови и со откуп што Министерството за култура го врши секоја година од македонски издавачи, донации, стручни книги и преводи на македонски јазик што ги доделува Владата на РСМ, роднокрајни примероци и депозити, подароци, хумани донации и сл.

И во 2025 година продолжува процесот на автоматизирање на библиотечниот фонд, се до конечно внесување на целокупниот фонд на библиотеката во централната база на податоци-COBISS(кооперативен библиографски системи сервис)

ДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИИ ОД ПОЗАЈМНА СЛУЖБА ВО ОДДЕЛОТ ЗА ВОЗРАСНИ И ОДДЕЛ ЗА ДЕЦА

Оваа работна задача овозможува секој корисник да добие информација и стручна помош за определен наслов од книжниот фонд од страна на библиотекарот и да го позајми потребниот наслов. Исто така во позајмната служба, преку COBISS се евидентира секој читател, се резервира потребната книга, со заштита на личните податоци. Оваа служба покрај зачленувањето на индивидуални и групни корисници, врши и позајмување библиотечна граѓа и врши електронско одржување картотеки со задолженија, дава информации и обука на корисниците за услугите и начините на користење на библиотечната граѓа, се грижи за состојбата на библиотечната граѓа, врши меѓубиблиотечно позајмување, води статистика на обемот и видот на користената граѓа, методско-инструктивна работа со најмладите корисници и учествува во резервации на книжните фондови и др.

ОБНОВУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ОШТЕТЕНИТЕ КНИГИ

И во 2025 година, библиотеката ќе продолжи со средување на старите и оштетени книги. Ќе се врши укоричување, подврзување и лепење на библиотечниот материјал. Библиотечниот материјале е постојано изложен на надворешни влијанија од т.н. човечки фактор, па затоа е потребно од време на време да се санираат одредени публикации или комплетно да се изолираат (доколку станува збор за ретки едичии). Од аспект на современото работење, сметам дека една модерна библиотеката каква што претендира да биде ЈЛБ „Илинден“ - Делчево, мора да се води од основните принципи и начела на библиотечното работење, а тоа е целосна

искористеност на Кооперативен онлајн библиографски систем и сервиси или COBISS.

ПОДОБРУВАЊЕ НА КОМПЈУТЕРСКАТА ОПРЕМА

Зголемување и подобрување на компјутерската опрема и интернетот, со цел да се одговори на потребите на современото живеење. За таа цел потребно е да се надградува компјутерскиот арсенал со нови и подобри компоненти, што ќе придонесе за привлечување на поголем број корисници. Воведување на систем за електронска комуникација со граѓаните, во вид на информирање на истите преку електронска пошта.

ПОПУЛИАРИЗАЦИЈА НА КНИГИТЕ

Популаризацијата на книгите е мошне значаен сегмент во работата на библиотеката. Затоа и активностите на планот на нејзина популаризација и афирмација се предвидени со програма во која, низ разни литературни форми, се стреми, што повеќе да се доближи книгата до секој корисник во сите работни и животни средини. Популаризацијата на книгата во библиотеката ќе се остварува преку промоции на книги, средба со писатели, литературни читања, организирани посети на просториите на библиотеката за најмалите, особено детското катче, изложби на книги, литературни конкурси, медиумски настапи, претставување на најновите наслови и издавачки куќи и сите други книжевни манифестации и настани на кои во центарот на вниманието е книгата.

Популаризацијата ќе се збогатува со нови содржини, но секогаш се настојува да се претстават литературните остварувања во македонската литература.

Во текот на 2025 година, библиотеката ќе организира голем број промоции на книги, литературни настани, средби со роднокрајни автори, литературни конкурси и разни манифестации и настани со цел популаризација на книгите, поттикнување на културното творештво. За реализација на овие активности ќе се предвидат финансиски средства во Финансискиот план за 2025 година.

ЗАЧУВУВАЊЕ НА ПОСТОЕЧКИТЕ ЧЛЕНОВИ И ПРИВЛЕКУВАЊЕ НА НОВИ ЧИТАТЕЛИ

Приоритет на библиотеката ќе биде остварување поголем контакт со младите членови, интерактивна работа со нив, можност за отворање на тематски групи, секции и катчиња, се со цел помасовно активирање на младите во рамки на една културна установа. За таа цел, традиционално се доделуваат награди за најредовни читатели, донации на книги за деца и активности со децата од подрачните училишта, децата од рурални средини и деца на корисници на социјална помош.

Приоритет на секоја библиотека е зголемување на бројот на читатели и посетители во истата. Тоа ќе се постигне не само со набавка на квалитетни книги, туку и со изведување на јавни трибини и акции за популаризација на книгата, можност за организирање на читателски кафе -клуб, каде читателите ќе се дружат и ќе дискутираат за одрени наслови. Покрај овие активности, библиотеката ќе организира и гостувања по локалните основни и средно училиште заедно со познати писатели. Во зависност од финансиите), и роднокрајни автори, каде што самите млади ќе можат да се запознаат од блиску со автори на книги.

Медиумската кампања е исто така многу важна за самото функционирање на библиотеката, или за важноста на книгата и читањето во животот на младиот човек денес.

СОРАБОТКА СО ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ ЗА 2025 ГОДИНА

ЈЛБ „Илинден“ -Делчево, како отворена библиотека има соработка со многу институции, пред се образовните (детската градинка, основните училишта и средното училиште), здруженија, компании, се со цел да бидеме подобар

сервис на нашите читатели. Во рамките на програмата ЈЛБ „Илинден“, се планира соработка со одредени културни и образовни институции, невладини организации, младински организации, литературни друштва и др. Во состав на тоа, ЈЛБ „Илинден“, ќе биде секогаш подготвена за меѓусебна соработка и поддршка, во рамки на своите можности и просторни капацитети. Поддршка и соработка на организации кои работат проекти со деца и млади и имаат за цел стекнување на нови и трајни знаења кај децата и младите и нивна социјализација, преку интересни, иновативни и креативни работилници, дебати, дискусии, натпревари, литературни дружби и сл.

РЕЗИМЕ

Библиотеката, како културна установа од јавен карактер е место каде што се складира и чува културното богатство, каде се негуваат и надоградуваат културните, воспитно образовните вредности на младите и воопшто граѓаните . Затоа во 2025 година ќе се труди да се зачувува наследството, да се промовираат традицијата и литературата на разни култури, преку набавка на збирки и преку пристап до печатени книги на разни јазици. Библиотеката ќе обезбеди комплетирање на библиотечните фондови, нивна стручна обработка, давање информации и задоволување на потребите на образованието, науката и другите сфери на живеење. Библиотеката постојано ќе се унапредува, со збогатување со книжниот фонд, но истовремено и ќе биде центар во кој ќе се одвиваат разни активности, разговори, предавања и слично. Со децении во Библиотеката се гаела традицијата за односот кон книгата, нејзиното чување и десеминација на знаењата. Поради тоа една од примарните грижи на библиотеките е прибирање, заштита, чување и презентирање на движното културно наследство. Новонастанатите услови на живот и работа бараат повисоки образовни стандарди, затоа мора секојдневно да се унапредува библиотечната дејност.

Улогата на библиотекарите не е само да се обезбедат книги за корисниците, туку и да обезбедат пристап до информациите преку апликацијата COBISS, која овозможува пристап до базите на сите локални библиотеки.

Библиотеката со сите свои капацитети ќе работи да стане простор во кој им овозможува на младите луѓе да ги надоградуваат своите интелектуални капацитети со користење на книги, списанија, мрежно пребарување во базата на податоци, интернет пребарување и комуникација. Во таа своја мисија ЈЛБ „Илинден“ - Делчево, како институција од културен, образовен и информативен карактер, ќе ја продолжи воспоставената конструктивна соработка со сите институции од образовен карактер и следејќи ги нивните образовни програми, ќе креира свои програми кои го подржуваат развојот на ученикот, корисник на библиотеката.

Иднината носи нови предизвици пред библиотекарите, да се направи баланс помеѓу старото и новото, да не се запостави мисијата на библиотеките - популаризација на читањето но, и да се пронајдат нови содржини. Затоа библиотеката ќе ја следи динамиката на новата ера и ќе одговори на новите предизвици кои ги наметнува современиот начин на живот. Така концепирана библиотеката ќе придонесе за подобрување на пристапот кон граѓаните и информирање на корисниците за услугите што ги нуди таа. Во услови на современа информациска технологија, се помалку ќе се оди на физичко користење на книгата, а повеќе ќе се користат електронските публикации и дигитализирани текстови на книги. Библиотекарите за да одговорат на барањата на корисниците ќе бидат повеќе насочени кон содржинско пребарување и давање на друг вид помош.

Најсложен предизвик поставен пред библиотеките е приспособување на пристапот кон корисниците, да се најдат креативни пристапи кон соодветната група на корисници. Библиотеката да стане медијатор помеѓу светот на информации и стандардниот библиотечен материјал. За да одговориме на предизвиците што ги носи развојот на информатичкото општество, потребно е развој на специфични библиотечни апликации, отворен пристап, можност за користење на

достапни бази на податоци, но истовремено да се менува профилот на библиотекарот, тој да креира нови модели на библиотечни услуги, со цел да се привлечат поголем број на корисници од сите категории, кои бараат брза и квалитетна информација.

Денешниот развој на информатичката технологија, аудио-визуелниот материјал, појавата на нови цртани и филмски јунаци, компјутерските игри и др. се повеќе го потиснуваат значењето на книгите и читањето воопшто. Затоа библиотеките добиваат нови задачи со прилагодување на новите барања на корисниците. Факт е дека денешните ученици поминуваат повеќе време на интернет отколку во библиотека. Ова треба да се искористи во промовирање на книгите, популаризирање на библиотечните услуги и прикажување на библиотечните активности на интернет. Учениците во денешните училишта сакаат информации кои се брзи и непосредни, потполни и адекватни, пристапни и прегледни.

Денес библиотеката како никогаш досега минува низ крупни и непрекинати промени во своето работење како последица од брзиот напредок на информатичката технологија, информациската наука и општеството. Тие иновативни промени треба да се искористат и да се приспособат, со што би се зголемил интересот на популацијата за библиотеката и за користење на нејзините фондови и услуги.

Библиотеката ја проектира годишната програма за работа во рамките на расположливите капацитети, но со оглед на дејноста во текот на годината се извршуваат и непредвидени активности и ангажмани кои не би можеле однапред да ги внесеме во годишната програма. Такви се програмите од Национален интерес. Потоа промоции од наши роднокрајни автори и промоции и гостувања на автори од цела дежава и пошироко. Настани во соработка со други институции од културата, од невладиниот сектор и од други дејности. Поради тоа годишната програма е отворена, делови може да претрпат измени и дополнувања. Истите ќе бидат внесени во годишниот извештај.

Во периодот што следува, ќе се трудиме да ја надминеме традиционалната библиотека, како голема зграда со и отсуство на комуникација, да создадеме топла библиотека по мерка на корисниците и да се создаде непосреден однос меѓу библиотекарот и корисникот. Да се биде библиотека во 21 век е храбар предизвик на иднината, за кој е вреден секој направен чекор. Ќе ја отвориме вратата кон светот на книгата на идните генерации, а со тоа и кон библиотеките без ѕидови. ЈЛБ„Илинден“-Делчево 2024 година ја завршува со 489 членови, а за набавка на книги се потрошени 64.907,00денари.

Завршно со 15 декември 2024 г. ЈЛБ„Илинден“, во COBISS системот има внесено 45 530 наслови.

Во 2025 година ЈЛБ„Илинден“ од севкупниот буџет за книги има планирано 35 000,00денари.

Во 2025 година на библиотеката и се одобрени 7.986.438,00 мкд. денари утврдени според Методологијата на Министерството за култура, од кои за бруто плати отпаѓаат 7.710.000,00 денари. За останати трошици 276.438,00 мкд, или по 23.036,00 денари месечно.

ЈЛБ„Илинден“-Делчево

Директор

Биљана Петровска

